

# Gmina Rajgród zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę sprawowania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad dostawą i montażem 1 zestawu próżniowych kolektorów słonecznych

Przedmiot ogłoszenia:

Typ transakcji:

## Szczegóły

Rajgród, dnia 12.09.2016 r.

IU.041.6.2014

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Rajgród zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę sprawowania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad dostawą i montażem 1 zestawu próżniowych kolektorów słonecznych w ramach realizacji inwestycji pn. Oszczędzanie energii w budynkach użyteczności publicznej w gminie Rajgród. Etap II - Modernizacja budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego i wymiana istniejącego źródła ciepła w budynku Gimnazjum.

#### 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rajgród, ul. Warszawska 32, 19-206 Rajgród

tel. (86) 272 19 40, fax. (86) 272 19 41,

www.umrajgrad.pl, <http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl>

#### 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego przy dostawie i montażu 1 zestawu próżniowych kolektorów słonecznych w ramach realizacji inwestycji pn. Oszczędzanie energii w budynkach użyteczności publicznej w gminie Rajgród. Etap II - Modernizacja budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego i wymiana istniejącego źródła ciepła w budynku Gimnazjum, która swoim zakresem obejmuje sporządzenie dokumentacji wykonawczej dla obiektu oraz dostawę i montaż 1 zestawu kolektorów słonecznych przeznaczonych do wspomaganie produkcji ciepłej wody użytkowej w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rajgrodzie

**Szczegółowo zakres przedmiotu dostawy określony został na stronie BIP Zamawiającego:**

<http://bip.um.rajgrad.wrotapodlasia.pl/70e1249bad9fa85/1e77e3e12fcb165/dostawa-i-montaz-kolektorow-slonecznych-oszczedzanie-energii-w-budynkach-uzytecznosci-publicznej.html>

w zakresie ZAPYTANIA OFERTOWE/2016/Dostawa i montaż 1 zestawu próżniowych kolektorów słonecznych w ramach realizacji inwestycji pn. Oszczędzanie energii w budynkach użyteczności publicznej w gminie Rajgród. Etap II - Modernizacja budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego i wymiana istniejącego źródła ciepła w budynku Gimnazjum

Inspektor pełni będzie nadzór inwestorski w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) zgodnie z zakresem określonym w art. 25 i art. 26 ustawy oraz przepisów wykonawczych. Inspektor nadzoru będzie wykonywał zlecone nadzór zgodnie w wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

Do obowiązków Inspektora nadzoru należy w szczególności:

1. zachowanie należytej staranności przy wykonywaniu przedmiotu umowy z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
2. weryfikacja sporządzonej przez Wykonawcę robót dokumentacji wykonawczej dla zaplanowanej do montażu instalacji kolektorów słonecznych;
3. reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją wykonawczą, przepisami prawa i wiedzy technicznej w tym zakresie;
4. stawianie się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu. Ponadto inspektor nadzoru jest zobowiązany stawiać się na budowie na każde dodatkowe i uzasadnione wezwanie Zamawiającego. Przybycie na budowę powinno nastąpić najpóźniej następnego dnia roboczego od powiadomienia w godzinach pracy Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych;
5. sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wadliwych wyrobów budowlanych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
6. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych gotowego obiektu i przekazania go do użytkowania;
7. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń i sprawdzanie kosztorysów robót dodatkowych lub zamiennych;
8. żądanie od wykonawcy dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych, materiałów, atestów i certyfikatów,
9. wstrzymanie dalszych robót w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną;
10. w przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych umową zawartą z wykonawcą robót, zamiennych, ewentualnie zaniechania wykonania pewnych robót, Inspektor nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego, a także przygotować i przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu stosowny protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych bądź robót zaniechanych;
11. udział w naradach koordynacyjnych;
12. uczestnictwo w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.

Wymagania Zamawiającego:

Inspektor nadzoru powinien posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi, w szczególności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych lub posiadające odpowiadające ww. uprawnieniom ważne uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub posiadające odpowiednie kwalifikacje, które zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych oraz posiadające doświadczenie polegające na należytych pełnieniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert nadzoru inwestorskiego nad realizacją co najmniej 2 robót polegających na montażu kolektorów słonecznych (Wykonawca zaoferował termin gwarancji 9 lat).

### **3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Pełnienie nadzoru inwestorskiego obejmuje okres od zawarcia umowy do zakończenia dostawy i montażu 1 zestawu próbników kolektorów słonecznych w ramach realizacji inwestycji pn. Oszczędzanie energii w budynkach użyteczności publicznej w gminie Rajgród. Etap II - Modernizacja budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego i wymiana istniejącego źródła ciepła w budynku Gimnazjum. Za termin wykonania zamówienia uważa się datę podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający

przewiduje odbiór zadania do dnia: 31 października 2016 r.

#### 4. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Rajgrodzie przy ul. Warszawskiej 32, 19-206 Rajgród w Sekretariacie Urzędu, pokój nr 11 na I piętrze budynku, przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Rajgrodzie lub przesłać podpisaną i zeskanowaną ofertę na e-mail: [anna.drapczuk@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl](mailto:anna.drapczuk@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl).

Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa dnia **16 września 2016 r.**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### 5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Należy wypełnić załączony formularz ofertowy i dołączyć wykaz wykonanych usług (wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego) oraz wykaz osób (wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego). Do oferty należy dołączyć także stosowne dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do pełnienia funkcji inspektora nadzoru.

#### 6. KRYTERIUM WYBORU

6.1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie kryterium „cena”, tj. wartością brutto dla całości przedmiotu zamówienia. Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia.

6.2. Jeżeli ceny ofert będą przekraczały kwotę, jaką zamierza się przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo *do podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.*

6.3. Zapłata za wykonane zamówienie nastąpi na podstawie faktury/rachunku w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku w siedzibie Zamawiającego.

6.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny przedmiotu zamówienia.

6.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez konieczności wyłonienia wykonawcy.

#### 7. OSOBA DO KONTAKTU

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela: Anna Drapczuk,  
tel. 86 272 19 56, e-mail: [anna.drapczuk@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl](mailto:anna.drapczuk@um.rajgrad.wrotapodlasia.pl)

GC Trader z siedzibą w Warszawie.  
ul. Wasilkowskiego 1a lok. 10

Copyright © 2012 - 2024 Publiczne Oferty  
wdrozenie: Daniel Czerepak firma.dcode@gmail.com